

Общество с ограниченной ответственностью «Филинг»

191167, город Санкт-Петербург, улица Кременчугская, дом 21, корпус 3, строение 1, помещение 15-Н
ОГРН 1197847160642 ИНН/КПП 7842173744/784201001

УТВЕРЖДЕНО:
Приказом № 02/Л от «12» ноября 2019 г.
Генеральный директор _____ Н.Н. Ванинцева

ФОРМА ТРУДОВОГО ДОГОВОРА С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ

ТРУДОВОЙ ДОГОВОР № ____

Санкт-Петербург

«____» _____ 20__ г.

Общество с ограниченной ответственностью «Филинг», сокращенное наименование **ООО «Филинг»**, в дальнейшем «Работодатель», в лице генерального директора Ванинцевой Натальи Николаевны, действующего на основании Устава, с одной стороны и _____, именуемый в дальнейшем "Работник", с другой стороны, а вместе именуемые "Стороны", заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

- 1.1. Работник принимается на работу в Общество с ограниченной ответственностью «Филинг» на должность «Преподаватель».
- 1.2. Работник обязан приступить к работе с «____» _____ 20__ г.
- 1.3. Трудовой договор заключен на неопределенный срок.
- 1.4. Работа в обществе является для Работника работой по совместительству.

2. Права и обязанности сторон

- 2.1. Работник имеет право на:
 - заключение, изменение и расторжение трудового договора в порядке и на условиях, установленных Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами;
 - предоставление ему работы, обусловленной настоящим договором;
 - выплату заработной платы в размере и в порядке, предусмотренном настоящим договором;
 - рабочее место, соответствующее государственным нормативным требованиям охраны труда и условиям, предусмотренным коллективным договором;
 - отдых;
 - полную достоверную информацию об условиях труда и требованиях охраны труда;
 - защиту своих трудовых прав, свобод и законных интересов всеми не запрещенными законом способами;
 - возмещение вреда, причиненного ему в связи с исполнением трудовых обязанностей, и компенсацию морального вреда в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами;
 - обязательное социальное страхование;
 - свободу преподавания, свободное выражение своего мнения, свободу от вмешательства в профессиональную деятельность;
 - свободу выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения;
 - творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения в пределах реализуемой образовательной программы, отдельного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);
 - выбор учебников, учебных пособий, материалов и иных средств обучения в соответствии с образовательной программой;

- участие в разработке образовательных программ, в том числе учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), методических материалов и иных компонентов образовательных программ;

- осуществление научной, научно-технической, творческой, исследовательской деятельности, участие в экспериментальной и международной деятельности, разработках и во внедрении инноваций;

- защиту профессиональной чести и достоинства, справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики;

- сокращенную продолжительность рабочего времени;

- ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск;

- досрочное назначение трудовой пенсии по старости;

- иные меры социальной поддержки в порядке, установленном законодательством РФ.

2.2. Работник обязан:

- добросовестно исполнять свои трудовые обязанности, предусмотренные должностной инструкцией;

- соблюдать трудовую дисциплину;

- бережно относиться к имуществу Работодателя и других работников;

- систематически повышать свой профессиональный уровень;

- соответствовать требованиям квалификационных характеристик и выполнять Устав Общества;

- проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;

- осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемых учебных предмета, курса, дисциплины (модуля) в соответствии с утвержденной рабочей программой;

- соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;

- уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;

- развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности;

- применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы и методы обучения;

- учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;

- проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда.

2.3. Работодатель имеет право:

- поощрять Работника за добросовестный эффективный труд;

- требовать от Работника исполнения им трудовых обязанностей и бережного отношения к имуществу Работодателя и других работников, соблюдения трудовой дисциплины;

- привлекать Работника к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

2.4. Работодатель обязан:

- соблюдать трудовое законодательство и иные нормативные правовые акты, содержащие нормы трудового права, локальные нормативные акты, условия коллективного договора, соглашений и трудового договора;

- предоставить Работнику работу, обусловленную настоящим договором;

- обеспечивать безопасность и условия труда, соответствующие государственным нормативным требованиям охраны труда;

- обеспечивать Работника оборудованием, инструментами, технической документацией и иными средствами, необходимыми для исполнения им трудовых обязанностей;

- выплачивать в полном размере причитающуюся Работнику заработную плату в сроки, установленные настоящим договором;
- знакомить Работника под роспись с принимаемыми локальными нормативными актами, непосредственно связанными с его трудовой деятельностью;
- создавать условия, необходимые для успешного обучения Работника в учреждениях высшего профессионального образования, а также в учреждениях системы переподготовки и повышения квалификации;
- обеспечивать бытовые нужды Работника, связанные с исполнением им трудовых обязанностей;
- осуществлять обязательное социальное страхование Работника в порядке, установленном федеральными законами;
- возмещать вред, причиненный Работнику в связи с исполнением им трудовых обязанностей, а также компенсировать моральный вред в порядке и на условиях, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

2.5. Стороны имеют иные права и исполняют иные обязанности, предусмотренные действующим трудовым законодательством.

3. Рабочее время и время отдыха

3.1. Работник принимается на работу в ООО «Филинг» с учебной нагрузкой по мере востребованности.

3.2. Работник работает по расписанию, утвержденному руководителем. Перестановка занятий, их отмена может быть произведена только с разрешения администрации.

4. Условия оплаты труда

4.1. Оплата труда Работника состоит из оклада согласно штатному расписанию.

4.2. Заработная плата выплачивается работнику в месте выполнения им работы либо переводится в кредитную организацию, указанную в заявлении работника. Работник вправе заменить кредитную организацию, в которую должна быть переведена заработная плата, сообщив в письменной форме работодателю об изменении реквизитов для перевода заработной платы не позднее чем за пять рабочих дней до дня выплаты заработной платы.

4.3. Заработная плата выплачивается не реже чем каждые полмесяца: 20-го числа текущего месяца и 10-го числа месяца, следующего за месяцем, за который заработная плата была начислена.

4.4. При совпадении дня выплаты с выходным или нерабочим праздничным днем выплата заработной платы производится накануне этого дня.

4.5. Работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается не менее чем в двойном размере.

4.6. Оплата отпуска производится не позднее чем за три дня до его начала.

4.7. При прекращении трудового договора выплата всех сумм, причитающихся работнику от работодателя, производится в день увольнения работника. Если работник в день увольнения не работал, то соответствующие суммы должны быть выплачены не позднее следующего дня после предъявления уволенным работником требования о расчете.

4.8. На период действия настоящего трудового договора на Работника распространяются все гарантии и компенсации, предусмотренные действующим трудовым законодательством Российской Федерации.

5. Ответственность сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Работником своих обязанностей, указанных в настоящем трудовом договоре и должностной инструкции, нарушения трудового законодательства Российской Федерации, а также причинения Работодателю материального ущерба он несет дисциплинарную, материальную и иную ответственность, согласно действующему законодательству Российской Федерации.

5.2. Работодатель несет перед Работником материальную и иную ответственность согласно действующему законодательству Российской Федерации.

6. Заключительные положения

6.1. Споры между Сторонами, возникающие при исполнении настоящего трудового договора, рассматриваются в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

6.2. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим трудовым договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации, регулирующим трудовые отношения.

6.3. Трудовой договор заключен в письменной форме, составлен в двух экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу. Все изменения и дополнения к настоящему трудовому договору оформляются двусторонним письменным соглашением.

6.4. Расторжение трудового договора производится по основаниям, установленным действующим трудовым кодексом Российской Федерации (ст. 77 ТК РФ), а также Уставом учреждения и локальными актами учреждения.

6.5. Условия трудового договора могут быть изменены по обоюдному согласию сторон. Доплата за работу, не входящую в круг обязанностей по профессии, производится на основании Приказа, являющегося локальным нормативным актом Организации.

6.4. Трудовой договор может быть расторгнут досрочно при невозможности полного, либо частичного исполнения любой из сторон обязательств, принятых по настоящему срочному договору.

6.5. Отношения сторон, не предусмотренные настоящим трудовым договором, регулируются действующим законодательством РФ, Уставом Организации, решениями Учредителя, Правилами внутреннего распорядка.

6.6. Споры между сторонами рассматриваются в порядке, установленном действующим законодательством.

6.7. Настоящий договор составлен в 2 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу и хранящихся по одному у каждой стороны.

7. Реквизиты и подписи сторон

Работодатель:

Работник:

ООО "Филинг"

ИНН 7842173744 КПП 784201001

Юридический адрес:

191167, г. Санкт-Петербург, ул.

Кременчугская, д. 21, корпус 3, строение 1,
помещение 15-Н

ОГРН 1197847160642

Р/с 40702810890330003275 в Дополнительный

офис «Коммерческий департамент-2» ПАО

«Банк «Санкт-Петербург»

к/с 30101810900000000790

БИК 044030790

ФИО _____

Паспорт _____

Выдан: _____

Дата выдачи: _____

Тел. для связи: _____

_____/_____/_____

Генеральный директор

/Н.Н. Ванинцева/

Экземпляр трудового договора мною получен _____ [подпись работника]